



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ с. ЧЕРНЯЕВКА»**

ПРИКАЗ

От 22 января 2025 г.

№ 1 - ОД

О сроках проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе

Во исполнение приказа Минобрнауки РД № 05-02-2-1237/24 от 16.12.2024 г. «Об утверждении сроков проведения итогового собеседования по русскому языку, сроков и мест регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку, а также информирования участников о результатах итогового собеседования по русскому языку в Республике Дагестан в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Провести:

- 12 февраля 2025 г. итоговое собеседование по русскому языку – для обучающихся, осваивающих программы основного общего образования;
- 12 марта 2025 г. и 21 апреля 2025 г. – для обучающихся, повторно допущенных к итоговому собеседованию, для не явившихся на итоговое собеседование или не закончивших итоговое собеседование по уважительной причине, подтвержденной документально.

О назначении:

- назначить заместителя директора по УВР Исмаилову Р.Т. ответственным организатором, который обеспечит подготовку и проведение итогового собеседования;
- назначить Газимагомедова Р. М. и Аливердиева К.Ю. организаторами вне аудитории, которые обеспечивают передвижение обучающихся и соблюдение порядка и тишины в коридоре;
- назначить Хидирнебиеву А. Н. экзаменатором - собеседником, который проводит собеседование с обучающимся по выбранной теме, а также обеспечивает проверку паспортных данных участника итогового

собеседования и фиксирует время начала и время окончания итогового собеседования каждого участника;

- назначить Магомедову П. Д. экспертом, который оценивает качество речи участника;

- назначить Курбанову З.А. техническим специалистом, который обеспечивает получение материалов для проведения итогового собеседования с федерального Интернет-ресурса, а также осуществляет аудиозапись бесед участников с экзаменатором-собеседником.

Об утверждении:

- утвердить 1 аудиторию для проведения, итогового собеседования;

- утвердить 1 экзаменатора-собеседника и 1 эксперта;

- утвердить штаб с рабочим местом для ответственного организатора, оборудованным компьютером с доступом в сеть Интернет и принтером для получения и тиражирования материалов для проведения итогового собеседования, а также - дополнительное рабочее место с установленным соответствующим программным обеспечением «Результаты итогового собеседования».

Директор: _____ /Темирбулатова М. З./

С приказом ознакомлены: _____ Исмаилова Р.Т.

_____ Курбанова З.А.

_____ Магомедова П. Д.

_____ Хидирнебиева А. Н.

_____ Газимагомедов Р. М.

_____ Аливердиев К.Ю.