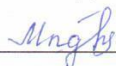


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГКОУ РД «ОШИ с. Черняевка»

РАССМОТРЕНО

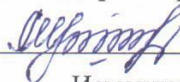
на заседании МО



Магомедова П.Д.
Протокол №1 от «02»
09 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора



Исмаилова Р.Т.
Протокол №1 от «02»
09 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор



Темирбулатова М.З.
Приказ №1 от «02»
09 2023 г.



РАБОЧАЯ
ПРОГРАММА

учебного предмета «родного (аварского) языка и литературы в 3 классе»

для обучающихся 3 класса

с. Черняевка 2023 г.

Пояснительная записка
Рабочая программа составлена для курса родного (аварского) языка и литературы в 3 классе

Рабочая программа ориентирована на использование

учебников:

«Авар мац1» для 3 класса Планирование составлено на основе: Программы Министерства образования РФ для общеобразовательных учреждений Махачкала 2013

Махачкала ООО «Издательство НИИ педагогики»

Автор Х1.С.Вакилова, Г.И.Мадиева. Махачкала 2018

Учебник: «Авар мац1» 3 класс, (1-час в неделю, всего – 34 часа).

Содержание курса родного (аварского) языка и литературного чтения обеспечивает реализацию следующих личностных, метапредметных и предметных результатов:

Личностные результаты

Учащийся научится:

- ☐ испытывать чувство гордости за свою Родину, российский народ и историю России при работе с текстами об истории и культуре нашей страны, древних и современных городах, известных людях;
- ☐ осознавать свою этническую и национальную принадлежность;
- ☐ относиться с уважением к представителям других народов;
- ☐ уважительно относиться к иному мнению;
- ☐ понимать практическую значимость получаемых знаний по аварскому языку;
- ☐ соблюдать правила поведения на уроке и в классе;
- ☐ развивать навыки сотрудничества с одноклассниками и со взрослыми;
- ☐ конструктивно разрешать проблемные ситуации;
- ☐ оценивать свои успехи в освоении языка.

Учащийся получит возможность:

- ☐ сформировать целостный социально ориентированный взгляд на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий; воспринимать окружающий мир как единый «мир общения»;
- ☐ эффективно общаться с окружающим миром (людьми, природой, культурой) для успешной адаптации в обществе;
- ☐ сформировать и использовать свои коммуникативные и литературно-творческие способности;
- ☐ осваивать духовно-нравственные ценности при работе с текстами о мире, обществе, нравственных проблемах;
- ☐ стремиться совершенствовать свою речь и общую культуру;
- ☐ сформировать эстетические чувства при работе с поэтическими и прозаическими произведениями.

Метапредметные результаты

Учащийся научится:

- ☐ ориентироваться в пространстве учебника с помощью знаков навигации;
- ☐ понимать цели и задачи учебной деятельности;
- ☐ находить ответы на проблемные вопросы;
- ☐ самостоятельно оценивать свои достижения или промахи;
- ☐ пользоваться знаково-символическими средствами в учебных целях (схема речевого общения, рисунок-схема состава слова, рисунок-схема частей речи);
- ☐ пользоваться справочной литературой (словарями);
- ☐ развивать логическое мышление при сравнении различных языковых единиц (слово, словосочетание, предложение; главные и второстепенные члены предложения и др.) и при классификации языковых единиц по различным критериям;
- ☐ развивать речь при анализе художественных и научных текстов и при составлении собственных текстов различных видов.

Учащийся получит возможность научиться:

- ☐ делать самостоятельные выводы;
- ☐ находить выход из проблемных ситуаций;
- ☐ определять цель и дидактическую значимость предлагаемых учебных заданий;

- ☐ выступать в разных ролевых функциях (учитель — ученик), предусмотренных заданиями;

Предметные результаты

Развитие речи. Речевое общение

Учащийся научится:

- ☐ понимать, что язык является главным средством общения людей, помогающее выразить мысли и чувства;
- ☐ относиться к аварскому языку как к великой ценности и культурному достоянию народа;
- ☐ анализировать речевую модель общения: речь партнера (собеседника) по общению, цель и тему общения, его результат;
- ☐ понимать речевые задачи общения: что-то сообщить (проинформировать, известить), одобрить (поддержать, похвалить, согласиться, подтвердить), возразить (оспорить, покритиковать, убедить), объяснить (уточнить, побудить, доказать, посоветовать, воодушевить);
- ☐ выбирать языковые средства в зависимости от ситуации общения;
- ☐ контролировать и корректировать своё высказывание в зависимости от ситуации общения;
- ☐ правильно использовать в общении вспомогательные средства: мимику, жесты, выразительные движения, интонацию, логические ударения, паузы в соответствии с культурными нормами;
- ☐ различать диалогическую и монологическую речь;
- ☐ составлять диалоги, основанные на известных правилах продуктивного общения;
- ☐ составлять устные тексты различных типов: повествование, описание, рассуждение;
- ☐ пересказывать текст с помощью опорных слов, с ориентировкой на главную мысль высказывания;
- ☐ писать изложения по составленному плану;
- ☐ составлять рассказы по серии картинок, на предложенную тему, по личным впечатлениям.

Учащийся получит возможность научиться:

- ☐ совершенствовать свою устную речь на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровнях;
 - ☐ говорить выразительно, понятно, логично, чётко формулируя мысль в словесной форме;
- говорить связно в нормальном темпе, соблюдая необходимые нормы орфоэпии;
- ☐ делать полный и краткий пересказ текста;
 - ☐ устранять в текстах шаблонные фразы и выражения, передавать своё отношение к высказанному;
 - ☐ совершенствовать культуру речевого общения: соблюдать нормы речевого этикета, уметь выразить просьбу, пожелание, благодарность, извинение; уметь поздравить или пригласить друзей, вести разговор по телефону, правильно обратиться к собеседнику;
 - ☐ соблюдать культуру письменного общения: писать буквы, предложения в соответствии с правилами русской графики и орфографии, соблюдать аккуратность в ведении записей, чёткость и аккуратность выполнения письменных работ.

Главный помощник в общении — родной язык

Фонетика, графика, орфография

Учащийся научится:

- ☐ проводить звукобуквенный анализ слов;
- ☐ определять ударение в словах;
- ☐ делить слова на слоги и на части для переноса;
- ☐ находить в тексте слова с девятью изученными ранее основными орфограммами (употребление прописной буквы, безударные гласные, звонкие и глухие согласные звуки в корнях слов, разделительные мягкий и твёрдый знаки, непронизносимые согласные звуки, удвоенные согласные в корне, перенос слов), применять нужный алгоритм для написания этих орфограмм;
- ☐ использовать нужный алгоритм проверки всех изученных орфограмм;
- ☐ писать под диктовку тексты (55—65 слов), включающие слова с изученными орфограммами.

Учащийся получит возможность научиться:

- ☐ верно произносить слова с «проблемным» ударением, с особенностями произношения, определяемым по орфоэпическому словарю;
- ☐ формировать представление о единообразии написания слова;

Лексика

Учащийся научится:

- ☐ различать лексическое значение и звукобуквенную форму слова;
- ☐ сравнивать слова по значению и по форме (синонимы, антонимы, омонимы);
- ☐ распознавать в тексте синонимы и антонимы;
- ☐ находить необходимую информацию о значении слова в лингвистических словарях;
- ☐ сопоставлять значения слов на основе их двусторонних моделей;
- ☐ объяснять прямое и переносное значение слова, понимать причины появления многозначности.

Учащийся получит возможность научиться:

- ☐ понимать различие основной функции имён и личных местоимений;
- ☐ объяснять устройство и назначение толкового словаря, словаря синонимов и антонимов;
- ☐ различать мотивированные и немотивированные названия.

Состав слова

Учащийся научится:

- ☐ разбирать слова по составу, выделяя в них корень, суффикс, окончание;
- ☐ выделять в слове основу и окончание;
- ☐ составлять с помощью условных обозначений схему состава слова;
- ☐ различать однокоренные слова и разные формы одного слова.

Учащийся получит возможность научиться:

Морфология

Учащийся научится:

- ☐ определять части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) по обобщённому значению предметности, действия, признака и по вопросам;
- ☐ правильно употреблять слова разных частей речи в собственных высказываниях.

Имя существительное

Учащийся научится:

- ☐ различать одушевлённые и неодушевлённые, собственные и нарицательные имена существительные;
- ☐ определять число имён существительных;
- ☐ определять падеж имени существительного по предложенному алгоритму;
- ☐ изменять имена существительные по падежам.

Учащийся получит возможность научиться:

- ☐ разбирать имя существительное как часть речи (начальная форма, собственное или нарицательное, одушевлённое или неодушевлённое, число, падеж).

Местоимение

Учащийся научится:

- ☐ сравнивать по значению и по функции имена существительные и личные местоимения;
- ☐ употреблять личные местоимения в речи.

Учащийся получит возможность научиться:

- ☐ устранять повторы слов в предложении, используя личные местоимения.

Глагол

Учащийся научится:

- ☐ распознавать глаголы в тексте на основе их значения и грамматических признаков;
- ☐ определять времена глаголов;
- ☐ образовывать глагольные формы настоящего, прошедшего и будущего времени;
- ☐ определять число глаголов;

Учащийся получит возможность научиться:

- ☐ обоснованно применять нужные формы глаголов в собственных устных высказываниях и в письменной речи.

Имя прилагательное

Учащийся научится:

- ☐ находить имена прилагательные в тексте на основе их значения и грамматических признаков;
- ☐ определять связь имени прилагательного с именем существительным;

Учащийся получит возможность научиться:

- ☐ объяснять роль имён прилагательных в речи;
- ☐ использовать имена прилагательные в собственных речевых произведениях.

Синтаксис

Словосочетание

Учащийся научится:

- ☐ объяснять различия слова, предложения и словосочетания на основе их главной функции — быть средством номинации или средством выражения законченной мысли;
- ☐ составлять словосочетания по заданным моделям;
- ☐ находить словосочетания в предложении.

Предложение

Учащийся научится:

- ☐ определять тип предложения по цели высказывания и по интонации;
- ☐ находить главные члены предложения — подлежащее и сказуемое;
- ☐ находить второстепенные члены предложения (без их разграничения);
- ☐ устанавливать связь между членами предложения по вопросам;
- ☐ находить в предложении однородные члены.

Учащийся получит возможность научиться:

- ☐ верно ставить знаки препинания при однородных членах предложения.

Текст

Учащийся научится:

- ☐ отличать текст от простого набора предложений;
- ☐ устанавливать связь между предложениями в тексте;
- ☐ определять тему и основную мысль текста;
- ☐ озаглавливать текст;
- ☐ выделять в тексте вступление, основную часть и заключение;
- ☐ составлять план текста;
- ☐ распознавать типы текстов (описание, повествование, рассуждение).

Учащийся получит возможность научиться:

- ☐ различать художественные и научные тексты;
- ☐ составлять тексты разных типов.

Предпочтительные формы текущего и промежуточного контроля освоения рабочей программы.

Основными видами контроля предметных результатов в школе являются:

-*предварительный* (входной) контроль, позволяющий определить исходный уровень обученности и развития учащихся;

-*текущий* контроль, позволяющий определять уровень развития учащихся и степень их продвижения в освоении программного материала;

-*промежуточный* контроль, определяющий уровень усвоения программного материала учащихся за определённый период.

-*итоговый контроль*, определяющий итоговый уровень образовательных достижений учащихся по предметам.

Формы и методы:

- диктант с грамматическим заданием;
- тестирование;
- изложение с элементами сочинения.

Педагогические технологии, средства обучения, используемые учителем для достижения требуемых результатов обучения

Личностно-ориентированные технологии- у учителя появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных учащихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные учащиеся утверждаются в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации учения.

Технология исследовательского обучения- даёт возможность учащимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути её решения, что важно при

формировании мировоззрения. Это необходимо для определения индивидуальной траектории развития каждого школьника.

Метод проектов - работа по данной методике даёт возможность развивать индивидуальные творческие способности учащихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.

Технология исследовательского обучения - даёт возможность учащимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути её решения, что важно при формировании мировоззрения. Это необходимо для определения индивидуальной траектории развития каждого школьника.

Информационно –коммуникационные технологии - изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.

Технологии развития критического мышления - умение размышлять над тем, как получить знания (вызов); развивать аналитическое мышление и творческое мышление (осмысление); определять своё личное отношение к информации (рефлексия); умение ставить и решать проблемы. Основа для размышления младших школьников об обучении и знании.

Здоровьесберегающие технологии - использование данных технологий позволяет равномерно во время урока распределять различные виды заданий, чередовать мыслительную деятельность с физминутками, определять время подачи сложного учебного материала, выделять время на проведение самостоятельных работ, нормативно применять ТСО, что даёт положительные результаты в обучении.

Технология проблемного обучения - создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности.

Технологии организации группового взаимодействия - сотрудничество трактуется как идея совместной развивающей деятельности взрослых и детей. Суть индивидуального подхода в том, чтобы идти не от учебного предмета, а от ребёнка к предмету, идти от тех возможностей, которыми располагает ребёнок, применять психолого-педагогические диагностики личности.

Технология уровневой дифференциации - обеспечение усвоения учебного материала каждым учеником в зоне его ближайшего развития на основе особенностей его субъектного опыта.

Повторение . Развитие устной речи .

Здравствуй, школа. Повторение. Звуки и буквы. Гласные и согласные звуки. Буквы ь и ъ. Деление слов на слоги. Ударение. Главные члены предложения. Имя существительное. Глагол. Имя прилагательное. Словарный диктант. Обобщение и контроль..

Слово. Состав слова .Развитие устной речи .

Предмет как общее название слов, отвечающих на вопросы Кто? Что? Слова и их значения; семьи слов, родственные слова, корень слова, понятие «однокоренные слова». Слова близкие и противоположные по значению (синонимы, омонимы и антонимы); отличие однокоренных слов от синонимов и слов с омонимичными (похожими) корнями. Способ нахождения корня в словах. Окончание. Однокоренные слова. Сложные слова. Словообразование. Обобщение и контроль.

Морфология . Развитие устной речи .

Повторение имён существительных. Собственные и нарицательные имена существительные. Число имён существительных. Склонение имён существительных по падежам. Падежи в аварском языке.. Местно- временные падежи.

Местоимение. Личные местоимения. Вопросительные местоимения.

Понятие о глаголе. Времена глагола. Спряжение глаголов. Проверочная работа.

Понятие о прилагательном. Прилагательные близкие по смыслу. Прилагательные противоположного значения. Разряды прилагательных по значению.

Имя числительное. Простые, сложные, составные числительные.

Повторение. Обобщение и контроль.

Составление рассказов.

Синтаксис . Развитие устной речи.

Назначение предложения, его признаки (наличие выраженной мысли, интонация её конца, связь слов); оформление границ предложений в устной и письменной речи. Возможность запятых и других знаков внутри предложения; запятые при перечислении и т.д

Виды предложений по цели: повествовательные, вопросительные, побудительные. Разговор двух людей (диалог), обращение (на уровне представления), их оформление в письменной речи (выделение реплик диалога «чёрточками», восклицательный знак при обращении).

Правила вежливости при разговоре по телефону. Виды предложений по интонации (по эмоциональной окраске): восклицательные и невосклицательные; их оформление при письме. Способы построения предложений при ответе на вопрос «Почему?»; грамотная их запись (общее знакомство). Побудительные предложения с выражением совета, просьбы, пожелания, требования; особенности их произнесения; оформление предложений со словом «пожалуйста» в письменной речи..

Обобщение

Оценка достижений планируемых результатов освоения учебной программы

Оценка диктанта.

Диктант — одна из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности.

Для диктантов целесообразно использовать связные тексты, которые должны быть доступными по содержанию и не иметь в своем составе неизвестных учащимся слов, грамматических форм и синтаксических конструкций. Если в тексте диктанта встречаются незнакомые слова или слова с неизученными орфограммами, то их необходимо объяснить и записать на доске.

При подсчете количества слов в диктанте принимаются во внимание все слова, включая заголовки. Служебные слова (предлоги и союзы) также считаются за отдельные слова.

Количество слов в диктанте в течение учебного года должно увеличиваться постепенно: в начале учебного года такое же количество слов, как в диктантах предыдущего класса, затем в каждой четверти текст постепенно увеличивается и в III четверти число слов в диктанте должно достигать указанной для каждого класса нормы.

Проверочный диктант по определенной теме должен включать основные орфограммы или пунктограммы не только этой темы, но и других программных разделов, изученных ранее. Итоговые контрольные диктанты должны выявлять подготовленность учащихся по всем изученным ранее темам.

Объем текстов для диктантов:

2 класс	3 класс	4 класс
28—35 слов	35—45 слов,	45—55 слов

При подсчете слов учитываются как самостоятельные, так и служебные слова.

При оценке диктантов (а также изложений и сочинений) исправляются, но **не учитываются** следующие орфографические и пунктуационные ошибки:

- 1) на правила, которые не включены в школьную программу;
- 2) на еще не изученные правила;
- 3) в словах с непроверяемыми написаниями, над которыми не проводилась специальная работа;
- 4) в переносе слов;
- 5) на единичные пропуски точки в конце предложения, если первое слово следующего предложения начинается с заглавной буквы;
- 6) в передаче авторской пунктуации.

Исправляются, но не учитываются описки, неправильные написания, искажающие звуковой облик слова.

Примечание. Если в одном непроверяемом слове допущены 2 и более ошибки, то все они считаются на одну ошибку. При наличии в контрольном диктанте более 5 поправок (исправление неверного написания на верное) оценка снижается на один балл. Отличная оценка не выставляется при наличии трех и более исправлений.

Диктант оценивается одной отметкой. Нормы оценки диктантов следующие:

Отметка «5» ставится за безошибочную работу, а также при наличии в ней одной негрубой орфографической или одной негрубой пунктуационной ошибки.

Отметка «4» выставляется при наличии и работе трех орфографических и трех пунктуационных ошибок, или двух орфографических и четырех пунктуационных, или пяти пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок.

Отметка «3» выставляется при наличии пяти орфографических и пяти пунктуационных ошибок, или четырех орфографических и пяти пунктуационных ошибок, или девяти пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических.

В 2 классе допускается **выставление** отметки «3» **за диктант при** шести орфографических и пяти пунктуационных **ошибках**.

Отметка «2» ставится при наличии восьми орфографических и восьми пунктуационных ошибок, или семи орфографических и девяти пунктуационных, или шести орфографических и десяти пунктуационных, или девяти орфографических и семи пунктуационных.

При некоторой вариативности количества ошибок следует принимать во внимание предел, превышение которого не позволяет выставлять данную оценку. Такой предел для оценки «3» — пять орфографических ошибок .«2» — девять орфографических ошибок.

Оценка сочинений и изложений

Сочинения и изложения - основные формы проверки умения правильно и последовательно излагать мысли, уровня речевой подготовки учащихся.

Тексты для изложений должны отвечать требованиям нравственно-эстетического воспитания учащихся и со держанию учебной программы данного класса.

С помощью изложений проверяют умения раскрыть тему данного текста, передать его основную мысль, использовать языковые средства в соответствии с темой и задачей высказывания, а также грамматические знания, орфографические, пунктуационные умения и навыки.

Текст изложения должен быть доступен учащимся. Новые слова и выражения следует объяснить и в целях усвоения правописания выписать их на классной доске.

Примерный объем текстов для изложения:

2 класс	3 класс	4 класс
45-50 слов	50-60 слов	60-70 слов

К указанному объему сочинений учитель должен относиться как к примерному, так как объем ученического сочинения зависит от многих обстоятельств, в частности от стиля и жанра сочинения, характера темы и замысла, темпа письма учащихся, от их общего развития.

С помощью сочинений проверяются: 1) умение раскрывать тему; 2) умение использовать языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания; 3) соблюдение языковых норм и правил правописания.

Кроме того, при оценке письменных работ следует обращать внимание на логическую последовательность как при передаче содержания готового текста (изложение), так и при построении самостоятельного высказывания (сочинение), на умение членить текст на абзацы, связывать предложения между собой, использовать разнообразные выразительные средства языка. Изложения и сочинения оцениваются двумя оценками: первая ставится за содержание и речевое оформление, вторая — за грамотность, т. е. за соблюдение орфографических, пунктуационных и языковых норм. Обе оценки — по аварскому языку, за исключением тех случаев, когда сочинение проводят с целью проверки знаний по литературе. В этом случае первая оценка, за содержание и речь, считается оценкой по литературе.

Содержание сочинения и изложения оцениваются по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия темы;
- правильность фактического материала;
- последовательность и логичность изложения.

При оценке речевого оформления сочинений и изложений учитывается:

- разнообразие словаря и грамматического строя речи;
- стилевое единство и выразительность речи;
- число речевых ошибок и речевых недочетов в содержании. Грамотность оценивается по числу допущенных учеником ошибок — орфографических, пунктуационных и грамматических.

Отметка	Основные критерии	
	Содержание и речь	Грамотн
«5»	1. Содержание работы полностью соответствует теме. 2. Фактические ошибки отсутствуют.	Допуска или 1 пун

	3. Содержание изложено последовательно (по плану или без него). 4. Работа отличается богатством словаря и точностью словоупотребления, разнообразием используемых морфологических категорий и синтаксических конструкций (с учетом изученного материала). 5. Достигнуто стилевое единство и выразительность текста. 6. Допускаются 1 недочет в содержании и 1—2 речевые ошибки.	грамматич
«4»	1. Содержание работы в основном соответствует теме (с незначительными отклонениями от темы). 2. Содержание в основном достоверно, но имеются единичные фактические ошибки. 3. Имеются незначительные нарушения в последовательности изложения мыслей. 4. Лексический и грамматический строй речи в целом достаточно разнообразен. 5. Стил работы отличается единством и достаточной выразительностью. 6. Допускаются не более 2 недочетов в содержании и 3—4 речевые ошибки.	Допуска 3 пунктуа грамматич
«3»	1. Допущены существенные отклонения от темы. 2. Имеются отдельные фактические неточности. 3. Допущены отдельные нарушения в последовательности изложения мыслей. 4. Беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление. 5. Стил работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна. 6. Допускаются не более 4 речевых недочетов в содержании и 5—6 речевых ошибок.	Допуска 5 пунктуа грамматич
«2»	1. Работа не соответствует теме. 2. Допущено много фактических неточностей. 3. Нарушена последовательность в изложении, работа не соответствует плану. 4. Крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями, нарушена связь между ними, часты случаи неправильного словоупотребления. 5. Нарушено стилевое единство текста. 6. В работе допущены 6 недочетов в содержании и до 7 речевых ошибок.	Допуска орфогра пунктуац грамматич

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Книгопечатная продукция

3. «Авар мац1» для 3 класса Махачкала ООО «Издательство НИИ педагогики»
Авторы: Х1.С.Вакилова, Г.И.Мадиева. Махачкала 2018
4. «Авар калам» для 3 класса Авторы: Абдуллаев М.Г., Мадиева Г.И., Вакилов Г.С., Махачкала 2018 год

Методические пособия для учителя:

3. «Дидактические материалы по аварскому языку для начальных классов».

Печатные пособия (тематические таблицы, демонстрационный и раздаточный материал)

5. Раздаточный материал по темам: «Гласные», «Согласные».
6. Раздаточный материал по темам: «Существительное», «Глагол», «Прилагательное», «Местоимение», «Числительное».

Интернет ресурсы:

9. <http://www.lexed.ru> Федеральный центр образовательного законодательства
10. Фестиваль педагогических идей "Открытый урок" <http://festival.1september.ru/>
11. Сеть творческих учителей <http://it-n.ru/>
12. Учительский портал: <http://www.uchportal.ru/>

Мультимедийные ресурсы, используемые на уроках аварского языка и литературы

- ☐ Видеоролики, посвящённый юбилеям поэтов .
- ☐ Стихотворения на аварском языке.
- ☐ Мультфильмы на аварском языке.
- ☐ Караоке для детей на аварском языке;

Тематическое планирование по аварскому

языку 3 класс.

№	№	Тема урока	Кол-во часов	дата	
				По плану	
1 четверть-8 ч.					
1.	1.	Текст.Предложение. Слово.	1ч.		
2.	2.	Фонетика.гласные и согласные буквы и звуки.	1ч.		
3.	3.	Геминаты и лабиализованные звуки.	1ч.		
4.	4.	Предложение.Типы предложений по цели высказывания	1ч.		
5.	5.	Восклицательные предложения	1ч.		
6.	6.	Диктант	1ч.		
7.	7.	Работа над ошибками.Связь слов в предложении	1ч.		
8.	8.	Главные и второстепенные члены предложния	1ч.		
2 четверть-8 ч.					
9.	1.	Словосочетание.	1ч.		
10.	2.	Окончание и основа слова.	1ч.		
11.	3.	Суффикс.	1ч.		
12.	4.	Изменение звуков в основе слов.	1ч.		
13.	5.	Части речи .	1ч.		
14.	6.	Имя существительное.	1ч.		
15.	7.	Контрольный диктант.	1ч.		
16.	8.	. Работа над ошибками.Части речи.Имя существительное.	1ч.		
3 четверть-11 ч.					
17.	1.	Собственные имена существительные.	1ч.		
18.	2.	Нарицательные имена существительные.	1ч.		

19.	3.	Род имен существительных.	1ч.		
20.	4.	Склонение имени существительного .	1ч.		
21.	5.	Склонение имени существительного .Повторение.	1ч.		
22.	6.	Диктант.	1ч.		
23.	7.	Работа над ошибками.Прилагательное.	1ч.		
24.	8.	Склонение прилагательного.	1ч.		
25.	9	Изменение прилагательного по числам.	1ч.		
26,27.	10-11	Числительное.	2ч.		
4 четверть-8 ч.					
28	1.	Глагол.	1ч.		
29.	2.	Глагол.Продолжение.	1ч.		
30.	3.	Изменение глагола по временам.Прошедшее время.	1ч.		
31.	4.	Настоящее время.	1ч.		
32.	5.	Глагол.Заман.	1ч.		
33.	6.	Контрольный диктант.	1ч.		
34.	7.	Работа над ошибками. Повторение и обобщение.	1ч.		

Лист корректировки рабочей программы

[illegible]