ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ с. ЧЕРНЯЕВКА»

ПРИКАЗ

От 30 августа 2024 г № 18/29 - ОД

Об организации питания учащихся

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-Ф 3 «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Методическими рекомендациями «Организация питания обучающихся общеобразовательных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание школьников 1-9 классов на период 2024-20254 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2024 года.
2. Назначить ответственной за организацию питания школьников по школе-интернат Гайдарову К. З. и Чрагову А.Р. и вменить им в обязанности:

- в срок до 02.09.2024 подготовить нормативную документацию по организации питания;
- строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
- доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.

3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии.
4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно десятидневному меню на общую сумму не менее 245 рублей на одного учащегося с 1-4 классы, 260 рублей на одного учащегося с 5-9 классы.
5. Поваров школы-интернат Муртазалиеву М. Х., Гайдарбекову Т. Х., Абдулгамидову С. С. назначить ответственными за:

- своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
- соблюдение примерного двухнедельного меню;
- контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;

- поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;

- обеспечение сбалансированного рационального питания;

- контроль за входящим сырьем;

- соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;

- ежедневно следить за состоянием кухонной посуды и спец.инвентарь;

- ежедневно контролировать условия хранения продуктов и соблюдение сроков их реализации.

6. Запретить поварам столовой использование продуктов питания без сертификата качества.

7. Классным руководителям:

- строго контролировать график посещения учащимися столовую;

- контролировать мытье рук с применением дезсредств;

- своевременно оформлять заявки по количеству учащихся;

- обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса.

8. Утвердить следующий режим работы столовой и график питания учащихся:

- режим работы столовой с 7:30 до 20:00.

- график питания учащихся 1–9 классов:

- I завтрак - с 7:30 до 8:00;

- I I завтрак - в 10:25;

- обед - с 13:30 до 14:30;

- ужин - с 18:50 до 19:10.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор: _____ /Темирбулатова М.З./